

Planilha de controle de validade de medicamentos e produtos do consultório: dias para vencer e alerta calculados

Uma tabela por produto e lote em que o arquivo em Excel calcula os dias para vencer a partir da data de hoje e escreve a situação: no prazo, vence em breve ou vencido. A antecedência do aviso é um número na aba de parâmetros, e a linha do vencido fica vermelha. A segunda tabela registra o que foi retirado e para onde foi.

O serviço e a conferência desta folha

Nome do serviço ou consultório

Responsável pela conferência

Data desta conferência

Com quantos dias de antecedência o aviso de vencimento é dado aqui

O inciso que trata do vencido

A Lei nº 6.437/1977 trata do prazo de validade expirado no art. 10, inciso XVIII, e a pena está escrita logo abaixo do inciso. A folha existe para que o vencido saia da prateleira antes da visita, e a tabela de retirados existe para provar que saiu.

Locais de guarda conferidos nesta folha (armário, geladeira, sala)

Controle de validade

Uma linha por produto e lote. Dois lotes do mesmo produto são duas linhas, porque vencem em datas diferentes. No papel, os dias para vencer e a situação são escritos à mão no dia da conferência; no arquivo, as duas colunas são fórmula.

Produto	Apresentação	Lote	Validade	Quantidade	Onde está guardado	Dias para vencer	Situação	Providência	Conferido em	Conferido por

Produto	Apresentação	Lote	Validade	Quantidade	Onde está guardado	Dias para vencer	Situação	Providência	Conferido em	Conferido por

Retirados do estoque

O que saiu, quando, quanto e para onde. Medicamento vencido é resíduo do grupo B e vai para o recipiente do PGRSS; a devolução ao fornecedor e o outro destino também entram aqui, com quem retirou.

Data da retirada	Produto	Lote	Validade	Quantidade	Destino	Quem retirou

Quando a planilha deixa de dar conta

A planilha de validade funciona enquanto alguém confere a prateleira e digita o que encontrou. Ela deixa de funcionar quando o produto entra no armário sem passar pela planilha, quando o mesmo lote está na planilha de validade e na de estoque com quantidades diferentes, e quando a conferência do mês é pulada e a coluna de dias para vencer continua exata para frascos que já não existem.

O que resolve isso é a validade entrar no mesmo registro em que o lote entra, no dia do recebimento, e o estoque e a validade serem a mesma lista.

Quantas pessoas conferem a validade neste serviço

A validade é registrada no recebimento ou na conferência mensal

☐ No recebimento

☐ Na conferência mensal

☐ Nos dois

Fechamento da conferência

Itens conferidos

Itens vencidos encontrados

Itens que vencem no prazo do aviso

Quem conferiu esta folha

Assinatura

Local e data

Assinatura e carimbo do responsável técnico

Sobre este modelo

Este modelo organiza a conferência de validade e não substitui o registro de estoque, o livro de controlados nem o PGRSS do serviço. A conta de dias para vencer depende da data do computador e do que foi digitado; o que está na prateleira e não na planilha não é contado. A citação da Lei nº 6.437/1977 e da RDC 63/2011 é transcrição do texto oficial e não parecer jurídico; a página não declara conformidade com norma nenhuma.

Modelo em branco para profissionais de saúde. Não traz conteúdo clínico preenchido, não sugere composição, volume nem via, e não substitui julgamento clínico nem a norma do conselho da sua profissão.